

ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI TREVISO

Prot. n. 5101 del 17.5.2022

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE PRESENTAZIONE DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. n. 50/2016 PER LA FORNITURA DEL "SERVIZIO DI PULIZIA" PER LA SEDE DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI TREVISO

DECORRENZA: AGOSTO 2022 – LUGLIO 2024

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso intende avvalersi del servizio di pulizia dei locali della propria sede istituzionale, per l'effettuazione delle attività meglio specificate ai paragrafi successivi, individuando il contraente secondo le modalità descritte nel presente Avviso.

A tal fine, l'Ordine intende acquisire i preventivi degli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di legge, cui poter affidare l'incarico mediante affidamento diretto ex art. 36, comma. 2 lett.

a) D.Lgs. n.50/2016, per importi inferiori alla soglia prevista dal medesimo art. 36, a seguito di comparazione delle proposte economiche.

Il presente Avviso, redatto in attuazione della delibera di Consiglio Direttivo dell'11.5.2022, persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza delle fasi di affidamento del servizio e buon andamento della pubblica amministrazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016.

Il presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione, non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per l'Amministrazione la quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato. La presentazione di manifestazioni di interesse ha lo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere selezionati per l'incarico in oggetto. In questa prospettiva, si chiede a tutti gli operatori economici di settore interessati di inviare all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso la propria manifestazione di interesse ed il relativo preventivo, secondo le modalità di seguito specificate.

Oggetto dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico da affidare consiste nelle seguenti attività, puntualmente dettagliate all'interno del modulo denominato Allegato 2 - Preventivo, che si richiama integralmente:

- Spazzatura, lavaggio con disinfezione di tutti i pavimenti e riordino delle sedie nelle aule
- Pulizia e disinfezione di tutti i servizi igienici del settore uffici
- Pulizia superfici postazioni di lavoro (tastiere, PC, mouse, fotocopiatore)
- Pulizia maniglie, porte, finestre, pulsanti luci, pulsanti apertura e chiusura persiane
- Vuotatura cestini con separazione dei rifiuti, gestione svuotamenti bidoni rifiuti e posizionamento degli stessi all'esterno della sede nelle giornate di raccolta porta a porta
- Riordino sedie nelle aule riunioni
- Spolveratura esterna mobili e suppellettili
- Spolveratura e disinfezione apparecchi telefonici
- Deragnatura
- Spazzatura marciapiede, camminamenti esterni e scala esterna alla sede
- Pulizia superfici vetrate: 1 volta al mese

Stante la necessità di modulare la frequenza degli interventi di pulizia dei singoli locali sulla base dell'andamento dell'emergenza epidemiologica Covid-19 e delle esigenze di utilizzo della sede, l'Ente potrà richiedere al fornitore modifiche alla modalità ed alla frequenza degli interventi, nel rispetto della vigente normativa in materia di appalti, da concordare sulla scorta di eventuali esigenze sopravvenute.

Valore dell'incarico

Il valore stimato dell'incarico, quantificato sulla base dei precedenti rapporti contrattuali, ammonta ad euro 12.800,00 annui lordi, comprensivo di IVA.

Durata

Il rapporto avrà la durata di 24 mesi, con decorrenza dal mese di agosto 2022 a luglio 2024. Sarà sempre fatta salva la facoltà del Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso di recedere unilateralmente dal contratto a proprio insindacabile giudizio anche prima della scadenza sopraindicata, alle condizioni previste dal d.lgs. 50/2016.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere altresì modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Requisiti richiesti ai fini della partecipazione

- iscrizione al registro della Camera di Commercio;
- non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- adempimento di tutti gli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Pubblicità della procedura

La pubblicità del presente avviso è garantita mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso, sezione Amministrazione Trasparente, per 30 giorni consecutivi decorrenti dal giorno della pubblicazione.

Sopralluogo

Gli operatori economici interessati potranno effettuare, a propria cura e spese, un sopralluogo dei locali presso i quali dovrà essere eseguito il servizio, al fine di acquisire tutte le informazioni utili per un'adeguata formulazione dell'offerta.

Si prega a tal fine di fissare un appuntamento con gli uffici di segreteria, telefonando ai numeri 0422 543864 oppure 0422 541637 e comunicando i nominativi degli addetti che effettueranno il sopralluogo.

Termini e modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di **mercoledì 15 giugno 2022 alle ore 12.00**.

La manifestazione d'interesse dovrà:

- essere redatta utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, con sottoscrizione in calce a cura del legale rappresentante, ove l'operatore economico sia una persona giuridica; contenere indicazione possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, all'assenza di cause di esclusione e all'impegno di adempiere agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

- **contenere il preventivo economico, redatto secondo la modulistica allegata, comprensiva di spese e oneri, al netto di IVA (e indicando l'IVA applicata);**
- recare in allegato copia della carta d'identità del legale rappresentante.

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata **tramite PEC** all'indirizzo segreteria.tv@pec.omceo.it entro e non oltre il termine di mercoledì 15 giugno 2022 alle ore 12.00. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse e Preventivo – Servizio di pulizia della sede"**.

Scelta del contraente

Il servizio sarà aggiudicato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, ad insindacabile giudizio del Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso, tenendo conto del seguente criterio:

- prezzo offerto (comprensivo di spese ed oneri), sulla base del criterio del minor prezzo.

Il Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso, nel rispetto del principio della parità di trattamento, potrà chiedere ai soggetti interessati di produrre documenti supplementari, di fornire chiarimenti, anche attraverso colloqui, riguardo ai documenti presentati.

Decadenza e recesso dall'incarico

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso.

L'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Treviso ed il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione, dando un preavviso di minimo 1 (uno) mese.

Clausole di salvaguardia

Il presente avviso, non vincolante per l'Ordine, non costituisce indizione di procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale in base alla quale siano previste graduatorie o classificazioni di merito. L'Amministrazione sarà in ogni caso libera di avviare altre e diverse procedure di affidamento, ovvero di non procedere all'esperimento della stessa.

Per i soggetti proponenti, la cui procedura di approvazione non dovesse andare a buon fine, nulla sarà riconosciuto o dovuto anche a titolo di rimborso spese.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di esprimere la disponibilità, da parte dell'operatore economico, a svolgere la fornitura e non fa sorgere in capo all'istante alcun diritto. La partecipazione all'avviso non costituisce prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che sarà accertato dal Responsabile del procedimento in occasione della procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n.50/2016, nelle forme previste dalla normativa di riferimento.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati in relazione al presente procedimento, avverrà nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii e del Regolamento UE n. 2016/679, come da informativa allegata al presente avviso.

Responsabile del procedimento e ulteriori informazioni

Il responsabile del procedimento è il dott. Mario Conte.

Recapiti: tel. 0422 543864 e-mail ordine@ordinemedicitv.org PEC segreteria.tv@pec.omceo.it

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR")

CHI SIAMO

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso, con sede in Via Cittadella della Salute, 4 – 31100 - Treviso (di seguito "**Ordine**"), in qualità di titolare del trattamento pone la massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali e desidera fornirLe le seguenti informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali.

QUALI DATI PERSONALI CHE LA RIGUARDANO POSSONO ESSERE RACCOLTI

L'Ordine può raccogliere le seguenti categorie di dati personali che la riguardano (di seguito, congiuntamente, i "**Dati**"):

- **dati anagrafici e di contatto** - nome, cognome, residenza, P.IVA, codice fiscale, e-mail, telefono;
- **dati di pagamento e di fatturazione** – coordinate bancarie, IBAN, etc. e informazioni relative alla fatturazione ed alle sue spettanze;
- **altri dati personali** – titolo professionale, curriculum vitae, settore di competenza, iscrizione ad albi professionali, esperienza professionale.

COME RACCOGLIAMO I SUOI DATI

L'Ordine raccoglie e tratta i Suoi Dati in ragione della sua partecipazione alla manifestazione di interesse nonché dell'eventuale e conseguente rapporto contrattuale instauratosi.

Se Lei fornisce dati personali per conto di qualcun altro deve assicurarsi, preventivamente, che gli interessati abbiano preso visione della presente Informativa Privacy.

L'Ordine Le chiede di aiutarlo a mantenere aggiornati i Suoi dati personali, informandolo di qualsiasi modifica.

PER QUALI FINALITÀ POSSONO ESSERE UTILIZZATI I SUOI DATI

L'Ordine potrà trattare i Dati per una o più delle finalità di seguito riportate e sulla base del presupposto giuridico di volta in volta indicato.

a) Avvio, gestione e conclusione dell'affidamento di incarichi e/o servizi, nonché delle attività ad essi connessi.

L'Ordine può trattare i Suoi Dati al fine di procedere all'avvio, gestione e conclusione dell'affidamento di incarichi e/o servizi indicati nell'avviso di manifestazione di interesse, nonché per lo svolgimento di ogni ulteriore attività connessa.

b) Difesa dei diritti nel corso di procedimenti giudiziali, amministrativi o stragiudiziali, e nell'ambito di controversie sorte in relazione ai servizi offerti.

L'Ordine può trattare i Dati per difendere i propri diritti o agire o anche avanzare pretese nei confronti degli interessati.

c) Finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, da disposizioni/ richieste di autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da organi di vigilanza e controllo.

L'Ordine può trattare i Dati per adempiere agli obblighi cui lo stesso è tenuto.

L'Ordine tratterà i suoi Dati per le finalità a) e b) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, mentre per la finalità c) tratterà i Suoi Dati per l'adempimento di un obbligo legale. Il conferimento dei Dati è obbligatorio poiché in difetto l'Ordine si troverà nell'impossibilità di adempiere a specifici obblighi di legge.

COME MANTENIAMO SICURI I DATI

L'Ordine utilizza tutte le misure di sicurezza necessarie al miglioramento della protezione e alla manutenzione della sicurezza, dell'integrità e dell'accessibilità dei Dati.

Tutti i Dati sono conservati sui nostri server protetti (o copie cartacee idoneamente archiviate) o su quelli dei nostri fornitori o dei nostri partner commerciali, e sono accessibili ed utilizzabili in base ai nostri standard e alle nostre policy di sicurezza (o standard equivalenti per i nostri fornitori o partner commerciali).

PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

L'Ordine conserva i Dati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata. Pertanto, se i Dati sono trattati per due differenti finalità, tali Dati saranno conservati fino a che non cesserà la finalità con il termine più lungo; tuttavia non saranno trattati più i Dati per quella finalità il cui periodo di conservazione sia venuto meno.

L'Ordine limita l'accesso ai Dati solamente a coloro che necessitano di utilizzarli per finalità rilevanti.

I Dati che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, vengono anonimizzati irreversibilmente (e in tal modo possono essere conservati) o distrutti in modo sicuro.

Qui di seguito riportiamo i tempi di conservazione in relazione alle varie tipologie di Dati trattati:

Dati anagrafici e di contatto – questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

Dati di pagamento e di fatturazione - questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

Altri dati personali - questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

CON CHI POSSIAMO CONDIVIDERE I SUOI DATI

Ai Dati possono avere accesso i dipendenti dell'Ordine debitamente autorizzati, nonché altri soggetti terzi in ottemperanza di obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali ovvero fornitori esterni, nominati, se necessario, responsabili del trattamento, che forniscono supporto per l'erogazione dei servizi.

La preghiamo di contattarci agli indirizzi di seguito riportati se desidera chiedere di poter visionare la lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui comunichiamo i Suoi Dati.

CONTATTI

I dati di contatto della Ordine sono i seguenti: Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso

Sede: via Cittadella della Salute, 4 – 31100 Treviso

Indirizzo e-mail: ordine@ordinemedicitv.org

L'Ordine ha designato il Data Protection Officer Dott. Bruno Greco che è contattabile al seguente indirizzo email dpo@privacy196.it

I SUOI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E IL SUO DIRITTO DI PROPORRE UN RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Ricorrendone i presupposti, l'interessato ha il diritto di chiedere all'Ordine:

- l'accesso ai Suoi Dati;
- la copia dei Dati che Lei ci ha fornito (c.d. portabilità);
- la rettifica dei Dati;
- la cancellazione dei Dati per i quali l'Ordine non ha più alcun presupposto giuridico per il trattamento;
- la limitazione del modo in cui l'Ordine tratta i Dati, nei limiti previsti dalla normativa a tutela dei dati personali.

Diritto di opposizione: oltre ai diritti in precedenza elencati, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei Suoi Dati svolto dall'Ordine per il perseguimento di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

La richiesta di opposizione e di esercizio dei propri diritti va inviata ai seguenti indirizzi:

e-mail ordine@ordinemedicitv.org oppure PEC segreteria.tv@pec.omceo.it

L'esercizio di tali diritti è gratuito e non è soggetto a vincoli di carattere formale. Nel caso in cui l'interessato esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere dell'Ordine verificare che lo stesso sia legittimato ad esercitarlo e dare riscontro, di regola, entro un mese.

Nel caso ritenga che il trattamento dei Dati avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, utilizzando i riferimenti disponibili sul sito internet www.garanteprivacy.it, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

SPETT.LE
ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI
E DEGLI ODONTOIATRI DI TREVISO
Via Cittadella della Salute, 4
31100 TREVISO
segreteria.tv@pec.omceo.it

**AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE PRESENTAZIONE DI
PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. n.
50/2016 PER LA FORNITURA DEL "SERVIZIO DI PULIZIA" PER LA SEDE DELL'ORDINE DEI MEDICI
CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI TREVISO**

DECORRENZA: AGOSTO 2022 – LUGLIO 2024

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000

Il sottoscritto.....
nato a (.....) il.....
Codice Fiscale
Telefono..... Cellulare.....
e-mail..... PEC
In qualità di.....
dell'azienda.....
con sede in.....
iscritta alla Camera di Commercio di.....
partita IVA.....
al fine di partecipare alla manifestazione di interesse relativa all'oggetto

dichiara:

- di non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- di essere in regola rispetto agli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- di aver preso visione e di comprendere quanto riportato nell'avviso, accettando le disposizioni e le condizioni ivi illustrate;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

allega:

- preventivo per il servizio richiesto (modello allegato 2)
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità

DATA

TIMBRO E FIRMA

.....

.....

ALLEGATO 2 – PREVENTIVO

SERVIZIO PULIZIE	IMPORTO MENSILE (IVA esclusa)
• Settore Uffici (piano terra e primo piano), ingresso settore riunioni e sala Consiglio (piano terra): <u>5 volte alla settimana</u> (da lunedì a venerdì) • Aula primo piano: su richiesta, con previsione di una media di 20 interventi di pulizia annui	
Spazzatura, lavaggio con disinfezione di tutti i pavimenti e riordino delle sedie nelle aule Pulizia e disinfezione di tutti i servizi igienici del settore uffici Pulizia superfici postazioni di lavoro (tastiere, PC, mouse, fotocopiatore) Pulizia maniglie, porte, finestre, pulsanti luci, pulsanti apertura e chiusura persiane Vuotatura cestini con separazione dei rifiuti, gestione svuotamenti bidoni rifiuti e posizionamento all'esterno per raccolta porta a porta Riordino sedie nelle aule riunioni Spolveratura esterna mobili e suppellettili Spolveratura e disinfezione apparecchi telefonici Deragnatura Spazzatura marciapiede, camminamenti esterni e scala esterna alla sede Pulizia superfici vetrate: 1 volta al mese	€

Si garantisce inoltre la massima collaborazione con gli uffici per ogni comunicazione inerente al servizio offerto (es. avvisare della mancanza di carta igienica e/o sapone nelle toilettes, etc.)

Data _____

Timbro e Firma _____