

Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

il trasferimento all'ALBO DEGLI ODONTOIATRI di codesto Ordine.

Il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

- di essere nato/a a prov.....
il codice fiscale;
- di essere residente a CAP prov.
Via
- di aver in corso la pratica di trasferimento di residenza nel Comune di
CAP prov. Via
- tel/cell e-mail
- PEC

- di eleggere domicilio professionale/personale.....

- di esercitare nel Comune di prov.
in qualità di

- di aver conseguito il diploma di laurea in medicina e chirurgia/odontoiatria il
presso l'Università degli Studi di con voto

- di aver superato l'esame di abilitazione professionale nella sessione dell'anno
presso l'Università degli Studi di con voto

- di aver conseguito il diploma di specializzazione in
il presso l'Università degli Studi di..... con voto

- di essere iscritto all' Albo provinciale degli odontoiatri di

- di essere in regola con il pagamento dei contributi dovuti all'Ordine di appartenenza ed all'ENPAM;

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non aver riportato condanne penali che non sono soggette a iscrizione nel certificato del casellario giudiziale;
- di non aver procedimenti e provvedimenti disciplinari in corso;
- di godere dei diritti civili.

Il/la sottoscritto/a, inoltre, dichiara:

- di impegnarsi a segnalare tempestivamente, nei modi dovuti qualsiasi variazione, modifica o perdita di diritti;
- di essere al corrente delle modalità di trattamento dei dati personali da parte dell'Ordine ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/1679 del 27/04/2016.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali di cui all'articolo 76 del DPR n. 445 del 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e consapevole di incorrere nella decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato, sulla base delle dichiarazioni che non risultassero veritiere (art. 75 DPR 445/2000), dichiara che quanto sopra corrisponde al vero.

Data Firma

(Riservato all'Ordine)

**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI
 E DEGLI ODONTOIATRI DI TREVISO**

Il sottoscritto incaricato, ATTESTA, ai sensi del DPR 445/2000
 che il Dott.
 identificato a mezzo di
 ha sottoscritto in sua presenza la dichiarazione di cui sopra.

Data

Timbro e firma dell'incaricato
 che riceve la dichiarazione

.....

N.B.: Se la presente viene presentata personalmente alla segreteria dell'Ordine, la firma deve essere apposta all'atto della sua presentazione, avanti al dipendente addetto a riceverla.
 Viceversa, se la presente viene presentata da un terzo o inviata per posta, la stessa deve essere già sottoscritta dall'interessato ed accompagnata dalla fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si allegano alla presente:

- copia di 1 documento di identità in corso di validità
- copia del codice fiscale

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 ("GDPR")

CHI SIAMO

L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso, con sede in Via Cittadella della Salute, 4 – 31100 - Treviso (di seguito "**Ordine**"), in qualità di titolare del trattamento pone la massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali e desidera fornirLe le seguenti informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali.

QUALI DATI PERSONALI CHE LA RIGUARDANO POSSONO ESSERE RACCOLTI

L'Ordine può raccogliere le seguenti categorie di dati personali che la riguardano (di seguito, congiuntamente, i "**Dati**"):

- **dati anagrafici e di contatto** - nome, cognome, residenza, P.IVA, codice fiscale, e-mail, telefono;
- **dati di pagamento e di fatturazione** – coordinate bancarie, IBAN, etc. e informazioni relative alla fatturazione ed alle sue spettanze;
- **altri dati personali** – titolo professionale, curriculum vitae, settore di competenza, iscrizione ad albi professionali, esperienza professionale.

COME RACCOGLIAMO I SUOI DATI

L'Ordine raccoglie e tratta i Suoi Dati in ragione della sua partecipazione alla manifestazione di interesse nonché dell'eventuale e conseguente rapporto contrattuale instauratosi.

Se Lei fornisce dati personali per conto di qualcun altro deve assicurarsi, preventivamente, che gli interessati abbiano preso visione della presente Informativa Privacy.

L'Ordine Le chiede di aiutarlo a mantenere aggiornati i Suoi dati personali, informandolo di qualsiasi modifica.

PER QUALI FINALITÀ POSSONO ESSERE UTILIZZATI I SUOI DATI

L'Ordine potrà trattare i Dati per una o più delle finalità di seguito riportate e sulla base del presupposto giuridico di volta in volta indicato.

a) Avvio, gestione e conclusione dell'affidamento di incarichi e/o servizi, nonché delle attività ad essi connessi.

L'Ordine può trattare i Suoi Dati al fine di procedere all'avvio, gestione e conclusione dell'affidamento di incarichi e/o servizi indicati nell'avviso di manifestazione di interesse, nonché per lo svolgimento di ogni ulteriore attività connessa.

b) Difesa dei diritti nel corso di procedimenti giudiziari, amministrativi o stragiudiziali, e nell'ambito di controversie sorte in relazione ai servizi offerti.

L'Ordine può trattare i Dati per difendere i propri diritti o agire o anche avanzare pretese nei confronti degli interessati.

c) Finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, da disposizioni/ richieste di autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da organi di vigilanza e controllo.

L'Ordine può trattare i Dati per adempiere agli obblighi cui lo stesso è tenuto.

L'Ordine tratterà i suoi Dati per la finalità a) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. Per la finalità b) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e per il perseguimento del proprio interesse legittimo di tutelarsi in giudizio. Per la finalità c) tratterà i Suoi Dati per l'adempimento di un obbligo legale. Il conferimento dei Dati è obbligatorio poiché in difetto l'Ordine si troverà nell'impossibilità di adempiere a specifici obblighi di legge.

COME MANTENIAMO SICURI I DATI

L'Ordine utilizza tutte le misure di sicurezza necessarie al miglioramento della protezione e alla manutenzione della sicurezza, dell'integrità e dell'accessibilità dei Dati.

Tutti i Dati sono conservati sui nostri server protetti (o copie cartacee idoneamente archiviate) o su quelli dei nostri fornitori o dei nostri partner commerciali, e sono accessibili ed utilizzabili in base ai nostri standard e alle nostre policy di sicurezza (o standard equivalenti per i nostri fornitori o partner commerciali).

PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI

L'Ordine conserva i Dati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata. Pertanto, se i Dati sono trattati per due differenti finalità, tali Dati saranno conservati fino a che non cesserà la finalità con il termine più lungo; tuttavia, non saranno trattati più i Dati per quella finalità il cui periodo di conservazione sia venuto meno.

L'Ordine limita l'accesso ai Dati solamente a coloro che necessitano di utilizzarli per finalità rilevanti.

I Dati che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, vengono anonimizzati irreversibilmente (e in tal modo possono essere conservati) o distrutti in modo sicuro.

Qui di seguito riportiamo i tempi di conservazione in relazione alle varie tipologie di Dati trattati:

Dati anagrafici e di contatto – questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

Dati di pagamento e di fatturazione - questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

Altri dati personali - questi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque non oltre i successivi 10 anni.

CON CHI POSSIAMO CONDIVIDERE I SUOI DATI

Ai Dati possono avere accesso i dipendenti dell'Ordine debitamente autorizzati, nonché altri soggetti terzi in ottemperanza di obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali ovvero fornitori esterni, nominati, se necessario, responsabili del trattamento, che forniscono supporto per l'erogazione dei servizi.

La preghiamo di contattarci agli indirizzi di seguito riportati se desidera chiedere di poter visionare la lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui comunichiamo i Suoi Dati.

CONTATTI

I dati di contatto della Ordine sono i seguenti: Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Treviso

Sede: via Cittadella della Salute, 4 – 31100 Treviso

Indirizzo e-mail: ordine@ordinemedicitv.org

L'Ordine ha designato il Data Protection Officer Avv. Andrea Favretto | StudioFLEX -avvocati del lavoro, che è contattabile a questi recapiti: gdpr@studioflex.it - 04221854722

I SUOI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E IL SUO DIRITTO DI PROPORRE UN RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Ricorrendone i presupposti, l'interessato ha il diritto di chiedere all'Ordine:

- ☑ l'accesso ai Suoi Dati;
- ☑ la copia dei Dati che Lei ci ha fornito (c.d. portabilità);
- ☑ la rettifica dei Dati;
- ☑ la cancellazione dei Dati per i quali l'Ordine non ha più alcun presupposto giuridico per il trattamento;
- ☑ la limitazione del modo in cui l'Ordine tratta i Dati, nei limiti previsti dalla normativa a tutela dei dati personali.

Diritto di opposizione: oltre ai diritti in precedenza elencati, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei Suoi Dati svolto dall'Ordine per il perseguimento di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

La richiesta di opposizione e di esercizio dei propri diritti va inviata ai seguenti indirizzi:

e-mail_ordine@ordinemedicitv.org oppure PEC segreteria.tv@pec.omceo.it

L'esercizio di tali diritti è gratuito e non è soggetto a vincoli di carattere formale. Nel caso in cui l'interessato esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere dell'Ordine verificare che lo stesso sia legittimato ad esercitarlo e dare riscontro, di regola, entro un mese.

Nel caso ritenga che il trattamento dei Dati avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, utilizzando i riferimenti disponibili sul sito internet www.garanteprivacy.it, o di adire le opportune sedi giudiziarie.